

INSTRUKCIJA

Pieteikuma par konta atvēršanu aizpildīšanai

Vispārīgā informācija

- Pieteikums jāaizpilda datorrakstā.
- Pieteikumu parakstītu ar drošu elektronisko parakstu nosūta uz Valsts kases e-adreses apakšadresātu [KLIENTU APKALPOŠANA](#).

Ja paredzēts iesniegt vairākus pieteikumus, katrs pieteikums jānoformē kā atsevišķs parakstāms elektroniskais dokuments.

Pieteikuma sadaļu aizpildīšana

Valsts kasei	
PIETEIKUMS PAR KONTA ATVĒRŠANU	
_____	Nr.
(datums*)	

- Datums un numurs ir klienta lietvedībā reģistrētie nosūtāmo dokumentu rekvizīti.

Informācija par klientu	
Nosaukums _____	Reģistrācijas Nr. _____
Tālrunis _____	e-pasts _____

- Klienta nosaukumam un numuram jāsakrīt ar reģistrācijas apliecībā un publiskas ticamības datu bāzē (Uzņēmumu reģistrā) norādīto klienta nosaukumu un numuru.
- Jānorāda klienta oficiālais tālrunis un e-pasta adrese.
- Visiem pieteikuma laukiem ir jābūt aizpildītiem.

Atvēršanas pamatojums un konta valūta
Pamatojums (norāda finansējuma devēju, projekta/pasākuma nosaukumu un Nr. vai saiti uz apstiprinātā projekta/pasākuma vietni vai normatīvo aktu)

Konta valūta _____

- Pamatojumā norāda, kādam mērķim konts tiek atvērts, norādot finansējuma devēju, projekta/pasākuma nosaukumu un Nr. vai saiti uz apstiprinātā projekta/pasākuma vietni, vai normatīvo aktu.
- Konta valūta – kontu vēlams atvērt valūtā, kādā tiks saņemts finansējums un veikti izdevumi.

Pieteikumam pievienotie dokumenti (ja nepieciešams)
☐ dokumenta kopija par budžeta līdzekļu piešķiršanu (piemēram, lēmums, rīkojums, vēstule, līgums)
☐ cits dokuments (norādīt, kāds) _____

- Ja nepieciešams pieteikumam par konta atvēršanu kā pielikumus var pievienot dokumentus, kas pamato konta atvēršanas nepieciešamību, to atzīmējot atbilstošajā laukā.

Pieteikuma sagatavotājs	Tālrunis	E-pasts
_____	_____	_____
(vārds, uzvārds)		

- Svarīgi ir norādīt kontaktpersonu, kura var detalizētāk atbildēt par konta atvēršanas mērķi un var sniegt jebkuru citu informāciju par iesniegto pieteikumu.
- **Jāņem vērā, ka uz šajā sadaļā norādīto e-pastu tiks nosūtīta informācija par konta atvēršanu un turpmāko rīcību vienas darbdienas laikā pēc konta atvēršanas.**
- Esošajiem klientiem informācija par konta atvēršanu ir pieejama arī ePakalpojumu portālā Maksājumu sadaļā.

Paraksta zona

Iestādes vadītājs/ pilnvarotā persona	
_____	_____
(vārds, uzvārds)	(paraksts')

- Elektroniskajā dokumentā norāda **pilnu vārdu un uzvārdu**, taču neveic pašrocīgu parakstu – šie rekvizīti parādās droša elektroniskā paraksta laika zīmogā.