**Pieteikums par eKase lietošanu**

**(Maksājumi)**

|  |
| --- |
| **Informācija par klientu** |
|  |
| Nosaukums |  | Reģistrācijas Nr. |  |
|  |
| **Informācija par lietotāju[[1]](#footnote-2)** |
|  |
| Lietotājs |  |  Personas kods |  |
|  | (vārds, uzvārds) |  |
| Tālrunis |  | E-pasts |  |
|  |
| Piekļuvei atļautā IP adrese (nav obligāta) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | - |  |  |  |  |

 |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lietotājam piesaistītie konti[[2]](#footnote-3) | Pieejas režīms(katram kontam norāda vienu pieejas režīmu)  | Viena[[3]](#footnote-4) maksājuma limits (euro) | Vienas3 dienas limits (euro) |
| skatīt ienākošos  | skatīt izejošos  | skatīt  | vadīt MR | 1. paraksts | 2. paraksts | 3. paraksts | 4. paraksts |
| *Norādiet konta numuru* | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |  |

|  |
| --- |
| Ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā nodrošina informācijas apriti, izmantojot Valsts kases e-pakalpojumus, esmu iepazinies un savas saistības apzinos pilnībā. |
|  |
| Iestādes vadītājs/pilnvarotā persona | *Lūdzu norādīt* |   | fh |  |  |
|  | (vārds, uzvārds) |  | (paraksts[[4]](#footnote-5)) |  | (datums4) |
|  |  |  |  |  |  |
| Pieteikuma sagatavotājs | *Lūdzu norādīt* | Tālrunis |  | E-pasts  |  |
|  | (vārds, uzvārds) |  |

**Konta pieejas režīmi un to piemērošanas kārtība**

**Pieejas režīms –** katram lietotājam piesaistītajam kontam var norādīt **tikai vienu** pieejas režīmu:

* **"skatīt ienākošos"** – tiesības atlasīt, apskatīt un izdrukāt informāciju par kontā ienākošajiem maksājumiem;
* **"skatīt izejošos"** – tiesības atlasīt, apskatīt un izdrukāt informāciju par izejošajiem maksājumiem no konta;
* **"skatīt"** – tiesības atlasīt, apskatīt un izdrukāt informāciju par kontā ienākošajiem un no konta izejošajiem maksājumiem;
* **"vadīt MR"** – tiesības sagatavot maksājuma rīkojumus un pieteikumus, atlasīt, apskatīt un izdrukāt informāciju par kontā ienākošajiem un no konta izejošajiem maksājumiem un pieprasīt pārskatus;
* **"1.paraksts"** –tiesības parakstīt (autorizēt) un iesniegt izpildei ar pieejas režīmu "2. paraksts" pilnvarotā lietotāja parakstītus (autorizētus) maksājuma rīkojumus un pieteikumus, saskaņot iesniegšanai Valsts kasē pārskatu par konta atlikumu uz iepriekšējā saimnieciskā gada beigām saskaņā ar normatīvajiem aktiem par Valsts kases nodrošināto maksājumu pakalpojumu sniegšanu, atlasīt, apskatīt un izdrukāt informāciju par kontā ienākošajiem un no konta izejošajiem maksājumiem un pieprasīt pārskatus.
* **"2.paraksts"** – tiesības sagatavot un parakstīt (autorizēt) maksājuma rīkojumus un pieteikumus, atlasīt, apskatīt un izdrukāt informāciju par kontā ienākošajiem un no konta izejošajiem maksājumiem un pieprasīt pārskatus;
* **"3.paraksts"** – tiesības parakstīt (autorizēt) un iesniegt izpildei ar pieejas režīmu "1.paraksts" un "2.paraksts" pilnvaroto lietotāju parakstītus (autorizētus) maksājuma rīkojumus un pieteikumus, atlasīt, apskatīt un izdrukāt informāciju par kontā ienākošajiem un no konta izejošajiem maksājumiem un pieprasīt pārskatus;
* **"4.paraksts"** – tiesības sagatavot, vienpersoniski parakstīt un iesniegt (autorizēt) izpildei maksājuma rīkojumus un pieteikumus, autorizēt izpildei ar pieejas režīmu "2. paraksts" pilnvarotā lietotāja parakstītus (autorizētus) maksājuma rīkojumus, atlasīt, saskaņot iesniegšanai Valsts kasē pārskatu par konta atlikumu uz iepriekšējā saimnieciskā gada beigām saskaņā ar normatīvajiem aktiem par Valsts kases nodrošināto maksājumu pakalpojumu sniegšanu, apskatīt un izdrukāt informāciju par kontā ienākošajiem un no konta izejošajiem maksājumiem un pieprasīt pārskatus. **Obligāts nosacījums** – lietotājam ir jābūt iestādes vadītājam/ pārstāvēt tiesīgajai personai, par kura pārstāvības tiesībām Valsts kase var pārliecināties publiskās ticamības datubāzēs. Pilnvarojot citu personu, lietotājam ir jābūt apstiprinātai ***Valsts kases klienta Pilnvarojumu/Parakstu paraugu kartītei*** ar pilnvarojuma apmēru *Parakstīt (vienpersoniski) maksājuma rīkojumus un citus dokumentus maksājumu pakalpojumu saņemšanai.* Pieejas režīms "4.paraksts" nav piemērojams, ja piesaistāmajam kontam ir noteikts pieejas režīms "3.paraksts".

**Ierobežojumi pieejas režīmos.**

Lietotājam drīkst piemērot tikai kādu no šiem pieejas režīmiem – "skatīt ienākošos", "skatīt izejošos", "skatīt ", ja piesaistītais konts ir:

* **citas iestādes konts** Valsts kasē. Kopā ar pieteikumu ir jāiesniedz citas iestādes **rakstiska atļauja** piekļūt konta informācijai (nav attiecināms uz gadījumiem, ja citos normatīvajos aktos ir noteiktas tiesības saņemt šādu informāciju);
* **iestādes konts, kurš ir slēgts vai bloķēts.**
1. Lietotājs, kuram tiek piešķirts pieejas režīms “1.paraksts”, “2.paraksts”, “3.paraksts” vai “4.paraksts”, maksājumu parakstīšanai izmantos LVRTC e-identitātes apliecināšanas rīkus (eParaksts karte, eParaksts mobile vai eParaksts eID). [↑](#footnote-ref-2)
2. Norāda lietotājam piesaistāmos kontus. [↑](#footnote-ref-3)
3. Pieejas režīmiem "vadīt MR", "1.paraksts", "2.paraksts", "3.paraksts" un "4.paraksts" jānorāda konta limitus (euro). **Viena maksājuma limits (euro)** - jānorāda lietotājam vienā maksājumā maksimāli pieļaujamo summas limitu bez centiem. **Vienas dienas limits (euro)** - jānorāda lietotājam vienā dienā maksimāli pieļaujamo maksājumu kopsummas limitu bez centiem. Vienas dienas limits nedrīkst būt mazāks par viena maksājuma limitu. [↑](#footnote-ref-4)
4. Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu. [↑](#footnote-ref-5)