



Valsts kase

Budžeta izpildes pārskata  
sagatavošanas  
VADLĪNIJAS

2021

V.1.5.

# Saturs

Saturs .....	2
Saīsinājumi.....	3
Izmaiņas .....	4
Ievads .....	5
1. Budžeta izpildes pārskats .....	6
Pārskata vispārējā daļa .....	7
Pārskata aiļu aizpildīšana.....	7
Pārskata rindu aizpildīšana valsts budžeta iestādēm.....	9
CB pārskata Paskaidrojuma aizpildīšana .....	10
2. Budžeta izpildes pārskata skaidrojums .....	12
Informācija par iestādi .....	12
Budžeta izstrādāšanas un klasifikācijas principi.....	12
Informācija par budžeta izpildi .....	14

# Saīsinājumi

Likums	Likums par budžetu un finanšu vadību
Likums_1	Likums "Dokumentu juridiskā spēka likums"
PB	Pamatbudžets
SB	Speciālais budžets
ZD	Ziedojumu un dāvinājumu budžets
CB	Citi budžeti
DNAF	No valsts budžeta daļēji finansētas atvasinātas publiskas personas un budžeta nefinansētas iestādes
EKK	Ekonomiskās klasifikācijas kods (budžeta ieņēmumu un izdevumu klasifikācijas kods)
Ministrija	Ministrija vai centrālā valsts iestāde
MK 1031	Ministru kabineta 2005.gada 27.decembra noteikumi Nr.1031 "Noteikumi par budžetu izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām"
MK 1032	Ministru kabineta 2005.gada 27.decembra noteikumi Nr.1032 "Noteikumi par budžetu ieņēmumu klasifikāciju"
MK 875	Ministru kabineta 2005.gada 22.novembra noteikumi Nr. 875 "Noteikumi par budžetu finansēšanas klasifikāciju"
MK 934	Ministru kabineta 2005.gada 13.decembra noteikumi "Noteikumi par budžetu izdevumu klasifikāciju atbilstoši funkcionālajām kategorijām"
MK 558	Ministru kabineta 2008.gada 4.septembris noteikumi "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība"
MK 2	Ministru kabineta 2018. gada 10. aprīļa instrukcija Nr. 2 "Instrukcija par valsts budžeta izpildes analīzi"
<b>ATR</b>	Vadlīnijas piezīmes, kas attiecas uz administratīvi teritoriālo reformu 2021.gadā

# Izmaiņas

Nr.Pk.	Piezīme	Izmaiņu apraksts
Izmaiņas versijai V.1.5.		
1.	<a href="#">Pārskata aiļu aizpildīšana</a>	Papildināts ar sadaļu " <a href="#">Konsolidētā pārskata sagatavošana ePārskatos</a> ".
Izmaiņas versijai V.1.4.		
1.	<a href="#">Budžeta izpildes pārskats</a>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Precizēta pārskata rindu aizpildīšana valsts budžeta iestādēm;</li> <li>2. Papildināts par pārskata aizpildīšanu pašvaldībām, kas attiecas uz administratīvi teritoriālo reformu;</li> </ol>
2.	<a href="#">Budžeta izpildes pārskata skaidrojums</a>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Papildināts, ka skaidrojumu par budžeta izpildi var sagatavot pamatojoties uz sniegto informāciju atbilstoši 2018. gada 10. aprīļa instrukcijā Nr. 2 "Instrukcija par valsts budžeta izpildes analīzi" periods: 12 mēneši;</li> <li>2. Norādīta informāciju, kādu sniedz Valsts ieņēmumu dienests ikgadējā pārskatā un Valsts kase ikgadējā pārskatā;</li> <li>3. Papildināts kā budžeta izpildi skaidro administratīvi teritoriālajā reformā iesaistītās pašvaldības.</li> </ol>
Izmaiņas versijai V.1.3.		
1.	<a href="#">Budžeta izpildes pārskats</a>	Dzēsts skaidrojums par pašvaldību speciālā budžeta iekļaušanu pamatbudžetā 2019.gadā
2.	<a href="#">Budžeta izpildes pārskata skaidrojums</a>	Dzēsts skaidrojums par pašvaldību speciālā budžeta iekļaušanu pamatbudžetā 2019.gadā
3.	<a href="#">Budžeta izpildes skaidrojums</a>	Precizēts Ministru kabineta 2008.gada 4.septembris noteikumi "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" numurs
4.	<a href="#">Ievads</a>	Vadlīnijas papildinātas ar sadaļu Ievads
Izmaiņas versijai V.1.2.		
1.	Budžeta izpildes pārskats	Papildināts skaidrojums par pašvaldību speciālā budžeta iekļaušanu pamatbudžetā
2.	Budžeta izpildes pārskata skaidrojums	Papildināts skaidrojums par pašvaldību speciālā budžeta iekļaušanu pamatbudžetā
Izmaiņas versijai V.1.1.		
1.	Budžeta izpildes pārskata skaidrojums	Papildināts ar sadaļu "Konsolidētās piezīmes sagatavošana ePārskatos"

# Ievads

Vadlīnijas par budžeta izpildes pārskatu un skaidrojuma sagatavošana izstrādātas pēc Valsts kases iniciatīvas, lai veicinātu pārskata sagatavošanas kvalitāti.

Vadlīnijas sniedz detalizētāku priekšstatu par budžeta izpildes pārskata aizpildīšanu un budžeta izpildes skaidrojuma sagatavošanu.

Budžeta izpildes pārskatu sagatavo elektroniskā veidā, izmantojot ePārskatu sistēmu.

## Konsolidētā pārskata sagatavošanas kārtība un konsolidācijā iesaistīto iestāžu gada pārskatu apvienošana:

Līmeņi	Skaidrojums
Kopsavilkums	Apvieno konsolidācijā iesaistīto iestāžu gada pārskatā attiecīgajos posteņos norādītās aktīvu, saistību, pašu kapitāla, ieņēmumu un izdevumu (izmaksu) summas (MK 344 21.1.p.). ePārskatos automātiski veidojas kā padotības iestāžu datu summa.
Konsolidācija	Savstarpējo darījumu un atlikumu konsolidācijai, lai pilnībā izslēgtu konsolidācijā iesaistīto iestāžu savstarpējo darījumu rezultātu (ieņēmumu un izdevumu koriģēšana) un atbilstošu bilances posteņu summas (MK 344 21.3.p.).
Korekcija	Korekciju veikšanai vienotas uzskaites nodrošināšanai gadījumos, kad iestāžu gada pārskatos ir piemērotas atšķirīgas grāmatvedības uzskaites metodes un atšķirīgi novērtēšanas principi. Par korekciju summu attiecīgi palielina vai samazina konsolidētā pārskata bilances posteņu vērtību (MK 344 21.2.p.).
Notikumi pēc bilances	Korekciju veikšanai konsolidētajā pārskatā par padotības iestāžu koriģējošiem notikumiem pēc bilances datuma (MK 344 21.4.p.).
Konsolidētais	Aptver kopsavilkuma un konsolidācijas posteņu izklāsta (konsolidācija, korekcija un notikumi pēc bilances) datu summēšanu. ePārskatos automātiski veidojas kā visu iepriekš minēto līmeņu datu summa.

## 1. Budžeta izpildes pārskats

Klasifikācijas kods	Posteņa nosaukums	Likums/plāns gadam			Budžeta izpilde			Iepriekšējā pārskata periodā
		apstiprināts	ar izmaiņām	izmaiņas (2. – 1.)	pārskata periodā	salīdzinot ar		
						likumā/plānā gadam apstiprināto (4. – 1.)	likumu/plānu gadam ar izmaiņām (4. – 2.)	
A	B	1	2	3	4	5	6	7
I.	IEŅĒMUMI KOPĀ							
x.x	Grupās nosaukums							
xx.x.x.x.	Klasifikācijas koda nosaukums							
xx.x.x.x.	Klasifikācijas koda nosaukums							
II.	IZDEVUMI KOPĀ							
xx.xxx	Funkcionālās kategorijas koda nosaukums							
x.x	Ekonomiskās klasifikācijas grupas nosaukums							
xxxx	Ekonomiskās klasifikācijas koda nosaukums							
III.	IEŅĒMUMU PĀRSNIEGUMS (+), DEFICĪTS (-) (I. – II.)							
IV.	FINANSĒŠANA							
Fxxxxxxx	Klasifikācijas koda nosaukums							

Norāda informāciju par budžeta izpildi pēc naudas plūsmas principa par pārskata periodu un iepriekšējo pārskata periodu atbilstoši ieņēmumu un izdevumu ekonomiskajām un funkcionālajām kategorijām, un finansēšanas klasifikācijām atbilstoši normatīvajiem aktiem budžetu klasifikācijas jomā.

Budžeta izpildes pārskatu (turpmāk – Pārskats) konsolidē pa budžeta veidiem, apvienojot attiecīgos ieņēmumu un izdevumu posteņus, izslēdz visus transfertus un savstarpējos maksājumus, kurus viena iestāde ir pārskaitījusi citai attiecīgā budžeta veida konsolidācijā iesaistītajai iestādei. Valsts drošības iestāžu likumā minētās valsts drošības iestādes datus norāda atbilstoši likumā par saimnieciskā gada budžetu noteiktajā struktūrā un apjomā.

Budžeta izpildes pārskatā iepriekšējā perioda dati atšķiras no naudas plūsmas pārskatā norādītajiem iepriekšējā perioda datiem, ja naudas plūsmas pārskatā ir konstatētas kļūdas, kas attiecas uz iepriekšējo pārskata periodu, vai pārskata periodā ir mainīta darījumu klasifikācija un norādīšanas kārtība.

Ministrija konsolidētajā budžeta izpildes pārskatā ietver 62. resora “Mērķdotācijas pašvaldībām” attiecīgās programmas (apakšprogrammas), 64. resora “Dotācija pašvaldībām” attiecīgās programmas (apakšprogrammas) un 74. resora “Gadskārtējā valsts budžeta izpildes procesā pārdalāmais finansējums” attiecīgās programmas (apakšprogrammas) datus.

## PĀRSKATA VISPĀRĒJĀ DAĻA

	KODI
<b>Ministrijas, centrālās valsts iestādes, pašvaldības nosaukums</b>	
Iestādes nosaukums	
Pārskata periods (gads)	
Budžeta veids	
Funkcionālā kategorija	
Programma	
Apakšprogramma	

### Valsts budžeta iestādes:

- PB un SB pārskatā norāda:
  - programmas/apakšprogrammas nosaukumu un kodu atbilstoši likumā par valsts budžetu saimnieciskajam gadam noteiktajam nosaukumam;
  - funkcionālas kategorijas nosaukumu un kodu atbilstoši normatīvajos aktos budžeta jomā noteiktajām klasifikācijām.
- ZD, DNAF pārskatā funkcionālās kategorijas nosaukumu un kodu iekļauj sadaļā “II. Izdevumi kopā” un nenorāda pie pārskata vispārējās daļas;
- CB pārskatā nenorāda programmas/apakšprogrammas nosaukumu un kodu, funkcionālas kategorijas nosaukumu un kodu;

### Pašvaldības:

PB, ZD un CB pārskatā funkcionālās kategorijas kodu iekļauj sadaļā “II. Izdevumi kopā” un nenorāda pie pārskata vispārējās daļas.

## PĀRSKATA AIĻU AIZPILDĪŠANA

**1** – norāda sākotnēji saimnieciskajam gadam apstiprināto budžetu vai plānu:

- valsts budžeta iestādes Likumā noteikto rādītāju apmērā. Datus neaizpilda par CB;
- DNAF pārskatā par pamatdarbību norāda plānotos ieņēmumus, izdevumus detalizētā sadalījumā atbilstoši pa ekonomiskajām kategorijām un finansēšanas rādītājus;
- valsts budžeta iestādes un DNAF ZD pārskatā plānotos ieņēmumu, izdevumu un finansēšanas rādītājus atbilstoši apstiprinātajām tāmēm;
- pašvaldības norāda par plāna rādītājiem saistošajos noteikumos pašvaldības budžetu apstiprinātajā detalizācijā. Datus neaizpilda CB pārskatā.

**2** – norāda gada beigās aktuālo (ar izmaiņām) plānu:

- valsts budžeta iestādes iekļauj grozījumus, kas veikti saskaņā ar Ministru kabineta rīkojumiem, finanšu ministra rīkojumiem un likumu par valsts budžetu saimnieciskajam gadam;
- DNAF pārskatā par pamatdarbību, valsts budžeta iestādes un DNAF par ZD norāda gada beigās precizētos plānotos ieņēmumu, izdevumu un finansēšanas rādītājus;
- pašvaldības norāda informāciju par gada beigās precizētiem plāna rādītājiem saistošajos noteikumos par pašvaldības budžetu apstiprinātajā detalizācijā. Datus neaizpilda CB pārskatā.

**3** – skaitlisko izmaiņu aprēķins;

**4, 7** – norāda datus par budžeta izpildi pēc naudas plūsmas principa atbilstoši ieņēmumu un izdevumu ekonomiskajām klasifikācijām (MK 1031, MK 1032), izdevumu klasifikāciju atbilstoši funkcionālajām

kategoriņās (MK 934) un budžetu finansēšanas klasifikācijās (MK 875) atbilstoši normatīvajiem aktiem budžetu klasifikācijas jomā;

5, 6 – skaitlisko izmaiņu aprēķins.

#### Konsolidētā pārskata sagatavošana ePārskatos:

- [AUTO SUM] Konsolidētais pārskats automātiski summējas no konsolidācijā iesaistīto iestāžu datiem. Ja ir nepieciešams konsolidēt darījumus starp konsolidācijā iesaistītajām iestādēm, to veic līmenī “Konsolidācija”.
- Savstarpējo darījumu konsolidācijai līmenī “Konsolidācija” var izmantot pogu “Konsolidēt”, kas nodrošina automātisku datu konsolidāciju:
  - veidlapā 2\_SB (Min) “Budžeta izpildes pārskats”:

7140 “Valsts budžeta transferti no valsts speciālā budžeta uz valsts speciālo budžetu”;

18.5.2.1. “No nodarbinātības speciālā budžeta valsts pensiju apdrošināšanai”;

18.5.2.2. “No darba negadījumu speciālā budžeta valsts pensiju apdrošināšanai”;

18.5.2.3. “No invaliditātes, maternitātes un slimības speciālā budžeta valsts pensiju apdrošināšanai”;

18.5.2.4. “No darba negadījumu speciālā budžeta sociālajai apdrošināšanai bezdarba gadījumam”;

18.5.2.5. “No invaliditātes, maternitātes un slimības speciālā budžeta sociālajai apdrošināšanai bezdarba gadījumam”;

18.5.2.6. “No valsts pensiju speciālā budžeta ieskaitītie līdzekļi Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrai”;

18.5.2.7. “No nodarbinātības speciālā budžeta ieskaitītie līdzekļi Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrai”;

18.5.2.8. “No darba negadījumu speciālā budžeta ieskaitītie līdzekļi Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrai”;

18.5.2.9. “No invaliditātes, maternitātes un slimības speciālā budžeta ieskaitītie līdzekļi Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrai”;

18.5.3.0. “Saņemtie transferti viena speciālā budžeta veida ietvaros”.

- veidlapā 2\_DNAF (Min) “Budžeta izpildes pārskats”:

7830 “No valsts budžeta daļēji finansētu atvasinātu publisku personu uzturēšanas izdevumu transferti uz to izveidotām iestādēm”;

17.3.0.0. “No valsts budžeta daļēji finansēto atvasināto publisku personu izveidoto iestāžu saņemtie transferti no augstākas iestādes”;

7841 “No valsts budžeta daļēji finansētu atvasinātu publisku personu un budžeta nefinansētu iestāžu transferti uz savas ministrijas, centrālās valsts iestādes padotībā esošajām no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām un budžeta nefinansētām iestādēm”;

17.4.1.0. “Valsts budžeta daļēji finansēto atvasināto publisku personu un budžeta nefinansēto iestāžu saņemtie transferti no savas ministrijas, centrālās valsts iestādes padotībā esošām valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām un budžeta nefinansētām iestādēm”.

- veidlapā 2PB\_Pasv “Pamatbudžeta izpildes pārskats”:

7230 “Pašvaldības un tās iestāžu savstarpējie transferti”;

19.3.0.0. “Pašvaldības un tās iestāžu savstarpējie transferti”.

- veidlapā 2ZD\_Pasv “Ziedojumu un dāvinājumu budžeta izpildes pārskats”:

7230 “Pašvaldības un tās iestāžu savstarpējie transferti”;

19.3.0.0. “Pašvaldības un tās iestāžu savstarpējie transferti”.

#### Pašvaldības:

**ATR** Par pirmo pusgadu savstarpējos darījumus starp apvienojamajām pašvaldībām nekonsolidē. Veidojot konsolidēto pārskatu, ja tajā ir ietverti jau izpildītie darījumi, tos uzrāda posteņos, kuros izpildīts budžets (gan maksātāja, gan saņēmēja pusē), lai nodrošinātu darījuma izsekojamību atbilstoši ekonomiskajai būtībai un darījuma brīdī spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.



Sagatavojot konsolidēto pārskatu reorganizējamo pašvaldību naudas līdzekļu atlikumu nodošanu iegūstošajai pašvaldībai un iegūstošo pašvaldību naudas līdzekļu atlikumu saņemšanu no reorganizējamām pašvaldībām konsolidē atbilstošajos izdevumu/ieņēmumu klasifikācijas kodos (piemēram, reorganizējamā pašvaldība nodod naudas atlikumu EKK 7210 "Pašvaldību transferti citām pašvaldībām" un iegūstošā pašvaldība saņem naudas līdzekļus EKK 19.2.0.0. "Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām").

## **PĀRSKATA RINDU AIZPILDĪŠANA VALSTS BUDŽETA IESTĀDĒM**

1. Par naudas līdzekļu atlikumu iestādes kasē un naudu ceļā uz norēķinu kontu:

- sadaļā "IV. Finansēšana" klasifikācijas kodā "F210100101 Maksas pakalpojumu un citu pašu ieņēmumu naudas līdzekļu atlikumu izmaiņas palielinājums" ar mīnusa (-) zīmi norāda saņemto naudas līdzekļu atlikumu iestādes kasē un naudu ceļā uz norēķinu kontu;
- naudas līdzekļu atlikumu iestādes kasē un naudu ceļā uz norēķinu kontu norāda rindas "I. Ieņēmumi kopā" 3.grupas "Ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi" atbilstošajā 21.3.9.9., 21.4.9.0. vai 23.5.1.0.apakškodā un rindā "Finansēšana/Pieprasījuma noguldījuma veikšana" ar (-) zīmi un rindā "Maksas pakalpojumu un citu pašu ieņēmumu naudas līdzekļu atlikumu izmaiņas (palielinājums (-) vai samazinājums (+))/ Atlikums pārskata perioda beigās";
- par iepriekšējā pārskata periodā veidlapā norādīto skaidras naudas līdzekļu atlikumu iestādes kasē un naudu ceļā uz norēķinu kontu samazina pārskata perioda ieņēmumus attiecīgajā apakškodā 21.3.9.9. vai 21.4.9.0., vai 23.5.1.0.;
- ja pārskata 21.3.9.9., 21.4.9.0. vai 23.5.1.0.apakškoda dati ir palielināti par naudas līdzekļu atlikumu iestādes kasē un naudu ceļā, tad dati neatbilst Valsts kases kopsavilkuma pārskata datiem šajos apakškodos;

2. Par valsts budžeta iestādes naudas līdzekļu atlikumu izmaiņas ar finansēšanas kodiem:

2.1. valsts budžeta iestādes naudas līdzekļu atlikumu, kuru norēķinu kontā Valsts kasē palielina vai samazina ar finansēšanas klasifikācijas kodu F2XX XXX XX (piemēram, F210100101, F210100201) (iestāžu likvidēšanas, reorganizēšanas, programmas vai apakšprogrammas atlikumu pārceļšanas uz citu ministriju, centrālo iestādi vai pašvaldību, kā arī neizmantoto valsts budžeta līdzekļu atlikumus, kurus ieskaita valsts budžeta ieņēmumos):

- koda F2XX XXX XX izmaiņas norāda rindā "I. Ieņēmumi/ 5.grupas "Transferti" – 18.1.3.9., 19.5.5.0. vai 17.1.1.0. apakškodā vai rindā "II. Izdevumi/ 1.5.apakšgrupas "Uzturēšanas izdevumu transferti" 7139, 7460 vai 7811 apakškodā rindā "Pieprasījuma noguldījuma veikšana" ar (-) zīmi vai rindā "Pieprasījuma noguldījuma izņemšana" ar (+) zīmi un rindā "Maksas pakalpojumu un citu pašu ieņēmumu naudas līdzekļu atlikumu izmaiņas (palielinājums (-) vai samazinājums (+)) vai Ārvalstu finanšu palīdzības naudas līdzekļu atlikumu izmaiņas (palielinājums (-) vai samazinājums (+)) "Atlikums pārskata perioda beigās";
- ja pārskata 18.1.3.9., 19.5.5.0.,17.1.1.0., 7139., 7460 vai 7811 apakškoda dati ir palielināti par naudas līdzekļu atlikumu, kuru norēķinu kontā Valsts kasē palielina vai samazina ar finansēšanas klasifikācijas kodu F2XX XXX XX (piemēram, F210100101, F210100201), tad dati neatbilst Valsts kases kopsavilkuma pārskata datiem šajos apakškodos;

2.2. ja programmas vai apakšprogrammas atlikumu pārceļšanas notiek starp vairākām konsolidācijā iesaistītām valsts budžeta iestādēm, kad naudas līdzekļu atlikumi Valsts kases norēķinu kontā palielināti vai samazināti ar finansēšanas klasifikācijas kodu F2XX XXX XX (piemēram, F210100101, F210100201), tad šādu darījumu uzrāda palielinot/samazinot naudas līdzekļu atlikumu konsolidācijā iesaistītajai valsts budžeta iestādei.

3. Līdzekļus, kuri uz laiku atrodas deponēto līdzekļu kontos, kas veidojušies no valsts pamatbudžeta programmām vai apakšprogrammām, kurās iepriekšējā gada beigās bija saglabāties naudas līdzekļu atlikums no maksas pakalpojumiem un citiem pašu ieņēmumiem, ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem (tai skaitā transferti no ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem), norāda pārskata rindās "Naudas līdzekļu atlikumu

izmaiņas (palielinājums (-) vai samazinājums (+))/ Atlikums pārskata perioda sākumā” vai “Naudas līdzekļu atlikumu izmaiņas (palielinājums (-) vai samazinājums (+))/ Atlikums pārskata perioda beigās” budžeta veidā – pamatbudžets. Pārskatā norādītie dati šajās rindās neatbilst Valsts kases kopsavilkuma pārskata attiecīgajiem datiem.

4. Veidlapas rindā “F22010010 Pieprasījuma noguldījuma veikšana” norāda ar (-) zīmi rindu: “I. Ieņēmumus”, “F40010020 Izsniegto aizdevumu saņemtā atmaksa”, “F40020010 Saņemtie aizņēmumi”, “F55010020 Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neskaitot kopieguldījumu fondu akcijas, un ieguldījumi starptautisko organizāciju kapitālā (pārdošana)” summu.

5. Veidlapas rindā “F22010020 Pieprasījuma noguldījuma izņemšana” norāda ar (+) zīmi rindu “II. Izdevumi”, “F40010010 Izsniegtie aizdevumi”, “F40020020 Saņemto aizņēmumu atmaksa”, “F55010010 Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neskaitot kopieguldījumu fondu akcijas, un ieguldījumi starptautisko organizāciju kapitālā (iegāde)”.

## CB PĀRSKATA PASKAIDROJUMA AIZPILDĪŠANA

Valsts budžeta iestādes un pašvaldības CB pārskatā papildus sniedz paskaidrojums par citu budžetu izpildē uzrādīto:

Kods	Mērķis	Piešķirtie līdzekļi	Funkcionālās kategorijas kods (xx.000)	Atlikums pārskata perioda sākumā	Pārskata perioda		Atlikums pārskata perioda beigās (2. + 3. - 4.)
					ieņēmumi	izdevumi	
A	B	1	C	2	3	4	5
PRIV							
PAR							
x	Kopā	x	x				

### Aizpildīšanas apraksts:

Norāda ieņēmumu un izdevumu apjomu atbilstoši līdzekļu veidam un mērķim.

**A** – norāda piešķirto līdzekļu veidu:

- PRIV – privatizācijas līdzekļi. Norāda tikai valsts budžeta iestādes;
- PAR – pārējie citu budžetu līdzekļi.

**B** – norāda piešķirto līdzekļu mērķi, *piemēram, 2007.23.05 Ministru kabineta rīkojums Nr.295 “Par valsts īpašuma objekta nodošanu privatizācijai”;*

**1** – norāda piešķirto līdzekļu apjomu *euro*;

**C** – norāda funkcionālās kategorijas kodu divās zīmēs, *piemēram, 10.000 (MK 934 pielikums);*

**2** – norāda citu budžetu līdzekļu vērtību;

**3** – norāda citu budžetu līdzekļu ieņēmumu apjomu;

**4** – norāda citu budžetu līdzekļu izdevumu apjomu;

**5** – skaitlisko izmaiņu aprēķins.

Pārskatā par citu budžetu izpildi nenorāda informāciju par līdzekļiem, kas uz laiku ir iestādes glabājumā (*piemēram, konkursa vai drošības nauda, vēlēšanu drošības nauda, kasācijas sūdzību drošības nauda, pansionātos dzīvojošiem izmaksājamās pensijas, atsavinātie līdzekļi no aizturētām personām un ieņēmumi par mantas realizāciju no krimināllietām un administratīvo pārkāpumu lietām līdz tiesas lēmumam, ieslodzīto un citu personu personīgā nauda*).

Valsts budžeta iestādes:

PB, SB, ZD, DNAF, CB pārskatā papildu norāda šādu informāciju:

- par naudas līdzekļu atlikumu atbilstoši finansējuma avotam;
- naudas līdzekļu atlikums pārskata perioda sākumā un pārskata perioda beigās, grupējot:
  - NL MP – maksas pakalpojumu un citu pašu ieņēmumu naudas līdzekļu atlikumu izmaiņas;
  - NL AFP – ārvalstu finanšu palīdzības naudas līdzekļu atlikumu izmaiņas;
  - NL AKP – naudas līdzekļu akcijām un citai līdzdalībai komersantu pašu kapitālā atlikumu izmaiņas;
  - NL AIZ – naudas līdzekļu aizdevumiem atlikumu izmaiņas.
- SBA – slēgtajiem budžeta asignējumi. Uzrāda pārskata gadā neizlietoto dotāciju no vispārējiem ieņēmumiem un valsts pamatbudžeta iestāžu saņemtās transferta pārskaitījumu no valsts pamatbudžeta dotācijas no vispārējiem ieņēmumiem (informāciju salīdzina ar Valsts kases kopsavilkuma pārskatā norādītajiem kopējiem slēgtajiem budžeta asignējumiem), tai skaitā:
  - SBA1 – no Eiropas Savienības politiku instrumentu un citas ārvalstu finanšu palīdzības finansēto projektu piešķirtajiem asignējumiem;
  - SBA2 – no pārējiem vispārējā kārtībā piešķirtajiem asignējumiem valsts pamatfunkciju īstenošanai.

Papildu informācijas struktūra:

A	B	1	2	3	4	5	6	7
<b>F20010000</b>	<b>Naudas līdzekļu atlikumu izmaiņas (palielinājums (-) vai samazinājums (+))</b>							
AS	Atlikums pārskata perioda sākumā							
AB	Atlikums pārskata perioda beigās							
<b>NL MP</b>	<b>Maksas pakalpojumu un citu pašu ieņēmumu naudas līdzekļu atlikumu izmaiņas (palielinājums (-) vai samazinājums (+))</b>							
NL MP AS	Atlikums pārskata perioda sākumā							
NL MP AB	Atlikums pārskata perioda beigās							
<b>NL AFP</b>	<b>Ārvalstu finanšu palīdzības naudas līdzekļu atlikumu izmaiņas (palielinājums (-) vai samazinājums (+))</b>							
NL AFP AS	Atlikums pārskata perioda sākumā							
NL AFP AB	Atlikums pārskata perioda beigās							
<b>NL AKP</b>	<b>Naudas līdzekļu akcijām un citai līdzdalībai komersantu pašu kapitālā atlikumu izmaiņas (palielinājums (-) vai samazinājums (+))</b>							
NL AKP AS	Atlikums pārskata perioda sākumā							
NL AKP AB	Atlikums pārskata perioda beigās							
<b>NL AIZ</b>	<b>Naudas līdzekļu aizdevumiem atlikumu izmaiņas (palielinājums (-) vai samazinājums (+))</b>							
NL AIZ AS	Atlikums pārskata perioda sākumā							
NL AIZ AB	Atlikums pārskata perioda beigās							
<b>SBA</b>	<b>Slēgtie budžeta asignējumi, t. sk.:</b>							
SBA1	ES politiku instrumentu un citas ārvalstu finanšu palīdzības finansēto projektu piešķirtie asignējumi							

A	B	1	2	3	4	5	6	7
SBA2	Pārējie vispārējā kārtībā piešķirtie slēgtie asignējumi							

### ePārskatos:

Valsts budžeta iestādes budžeta izpildes pārskatā (MK 344 1. pielikums) budžeta veidam “pamatbudžets (2\_PB)” un “speciālais budžets (2\_SB)” datus ailē “Likums/plāns gadam apstiprināts” un ailē “Likums/plāns gadam ar izmaiņām” un ailē “Budžeta izpilde pārskata periodā” var eksportēt (pārcelt) ieņēmumu un izdevumu, finansēšanas, izņemot pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvs) posteņus no perioda 1220\_SASK informācijas, kas apstiprināta elektroniskā veidā ePārskatos saskaņā ar Ministru kabineta 2010. gada 28. decembra noteikumiem Nr. 1220 “Asignējumu piešķiršanas un izpildes kārtība”.

## 2. Budžeta izpildes pārskata skaidrojums

### INFORMĀCIJA PAR IESTĀDI

Šajā sadaļā iekļauj prasības, kas dokumentam visā tā glabāšanas laikā nodrošinātu dokumenta juridisko spēku un informatīvo funkciju:

- dokumenta autora nosaukums (iestādes rekvizīti) (Likums\_1 4.p.);
- dokumenta reģistrācijas numurs (Likums\_1 4.p.);
- dokumenta datums, (Likums\_1 4.p.) norāda tā dokumenta parakstīšanas datumu (MK Nr.558 14.p.). Ja dokumentu paraksta ar drošu elektronisko parakstu, tad tā parakstīšanas datumā, norāda „Datums skatāms laika zīmogā”;
- dokumenta izstrādātājs (MK Nr.558 73.21.p.);
- paraksts (Likums\_1 4.p.). Ja dokumentu paraksta ar drošu elektronisko parakstu, tad norāda “Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu”;
- dokumenta veida nosaukums (*piemēram, Budžeta izpildes skaidrojums*) (MK Nr.558 73.8.p.);
- dokumenta izdošanas vietas nosaukums (Likums\_1 4.p.).

### BUDŽETA IZSTRĀDĀŠANAS UN KLASIFIKĀCIJAS PRINCIPI

#### Valsts budžeta iestādes norāda:

informāciju par budžeta izstrādāšanas principiem, *piemēram, budžets izstrādāts saskaņā ar naudas plūsmas principu:*

- informāciju par iestādes budžeta veidiem, *piemēram, iestādei ir pamatbudžets un speciālā budžetu veidojošie ziedojumi un dāvinājumi, citi budžeti;*
- aktuālo normatīvā akta numuru, datumu un nosaukumu par budžeta pieprasījumu izstrādāšanu. *Piemēram, Ministru kabineta 31.07.2012. noteikumi Nr.523 “Noteikumi par budžeta pieprasījumu izstrādāšanas un iesniegšanas pamatprincipiem”; Ministru kabineta 2018. gada 10. aprīlī instrukcija Nr. 2 “Instrukcija par valsts budžeta izpildes analīzi.” Ministru kabineta 2018. gada 17. jūlija noteikumi Nr.421 “Kārtība, kādā veic gadskārtējā valsts budžeta likumā noteiktās apropriācijas izmaiņas”;*
- budžeta izstrādāšanas struktūras aprakstu, *piemēram:*
  - *budžeta programmu struktūru nosaka institūcijas darbības stratēģijā definētie darbības (rīcības) virzieni;*
  - *budžeta programmu struktūras nosaka ministrijas nolikums un citā tās darbību reglamentējošā normatīvajā aktā noteiktās funkcijas;*
  - *budžeta programmu struktūras nosaka iekšējie kārtības noteikumi.*

#### Valsts ieņēmumu dienests (īkgadējais) norāda:

- budžeta izstrādāšanas principus, uzrāda informāciju par valsts budžeta ieņēmumu plānošanu, tai skaitā, par nodokļu atvieglojumiem;
- klasifikācijas principus, uzrāda atbilstoši MK Nr.1032, uzrāda sarakstu ar VID administrētiem nodokļiem, nodevām un citiem tā administrētiem uz valsts budžetu attiecināmiem maksājumiem;
- budžeta izpildes analīze, norāda informāciju salīdzinot divu pārskata gadu datus (piemēram, salīdzina 2021.gada budžeta izpildes datus ar 2020.gada budžeta izpildes datiem) var uzrādīt sekojoši:
  - salīdzina budžeta izpildes ieņēmumu posteņus attiecībā pret iepriekšējo pārskata periodu skaitliskās vērtībās un procentuālās izmaiņas;
  - salīdzina budžeta izpildes attiecīgos posteņus pret precizēto saimnieciskā gada plānu;
  - sniedz informāciju par ieņēmumu būtiskiem izmaiņu iemesliem, kas ietekmēja palielinājumu vai samazinājumu, starp pārskata perioda un iepriekšējā pārskata perioda datiem, un trīs lielākiem darījumiem.

#### *Piemēram:*

*Lielākos nodokļu ieņēmumus valsts budžetā veido pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk – PVN) 2 544,7 milj. euro vērtībā. Šī nodokļa ieņēmumu izpilde salīdzinājumā ar Likumā noteikto gada plānu ar izmaiņām ir 88,2 % un salīdzinājumā ar 2019. gadu PVN ieņēmumi ir samazinājušies par 103,7 milj. euro jeb 3,9 %. PVN ieņēmumu samazinājumu pārskata gadā galvenokārt ietekmēja ekonomikas lejupslīde Covid–19 pandēmijas izplatības dēļ un normatīvā akta izmaiņas:*

- *atcelta apgrieztā jeb reversā PVN maksāšanas kārtība būvizstrādājumu piegādēm, sadzīves elektronisko iekārtu piegādēm un sadzīves elektriskās aparatūras piegādēm;*
  - *atcelts PVN pakalpojumiem, ko sniedz zobu tehniķi, darbojoties savā profesijā, kā arī zobārstu un zobu tehniķu piegādātajām zobu protēzēm, neatkarīgi no šo preču vai pakalpojumu saņēmēja statusa;*
  - *noteikta kārtība preču piegādei uz noliktavu citā dalībvalstī, ka preču piegādātājam nav pienākuma reģistrēties kā PVN maksātājam citā dalībvalstī.*
- atsauce uz publiski pieejamu informāciju.
  - *Piemēram, norāda interneta resursa adresi. par nodokļu atvieglojumiem informācija pieejama Finanšu ministrijas mājaslapā – sadaļas “Nodokļu politika” apakšsadaļas “Noderīga informācija” apakšdaļā “Informatīvie ziņojumi un pētījumi”, kur ir atrodama informācija par nodokļu atvieglojumu novērtējumu par 20XX.gadu.*

#### Valsts kase (īkgadējais) norāda:

- klasifikācijas principus, *piemēram norāda atsauci uz MK Nr.1032 un uzrāda sarakstu par pieejamiem ieņēmumiem, kas attiecas uz Valsts kases valsts budžetu finanšu uzskaites darījumiem;*
- budžeta izpildes analīzei izmanto sniegto informāciju par būtiskiem darījumiem “Naudas plūsmas pārskatā” (ieņēmumi, izdevumi, finansēšana) un papildus uzrāda informāciju par ārvalstu finanšu palīdzību budžetam ieņēmumiem, kas attiecas uz Valsts kases valsts budžetu finanšu uzskaiti, izmaiņu iemesliem (*euro*).

#### Pašvaldības norāda:

- informāciju par budžetu izstrādāšanas principiem, *piemēram, budžetu izstrādā saskaņā ar naudas plūsmas principu;*

- informāciju par pašvaldības budžeta veidiem, *piemēram, iestādei ir pamatbudžets un ziedojumu un dāvinājumu budžets. Visi izdevumi un ieņēmumi apstiprināti pamatbudžetā;*
- aktuālo normatīvā akta numuru, datumu un nosaukumu par pašvaldību budžetiem noteikto kārtību. *Piemēram, ar pašvaldības 30.06.2018. saistošajiem noteikumiem apstiprinātie metodiskie norādījumi Nr.1 "Par pašvaldības budžeta pieprasījuma tāmju izstrādāšanas, iesniegšanas un apstiprināšanas kārtību".*

## INFORMĀCIJA PAR BUDŽETA IZPILDI

### Aizpildīšanas apraksts:

Norāda informāciju par budžeta izpildes rādītājiem un to salīdzinājumu, kas noderīga pārskata lietotājiem.

### Valsts budžeta iestādes sniedz informāciju:

- kopumā pa kopbudžeta izpildi (*piemēram, PB+ SB+ZD+CB*);
- vai sadalījumā pa budžeta izpildes veidu (*piemēram, PB, SB, ZD, CB*);
- salīdzina budžeta izpildes ieņēmumu/izdevumu posteņus attiecībā pret iepriekšējo pārskata periodu skaitliskās vērtībās un procentuālās izmaiņas;
- salīdzina budžeta izpildes attiecīgos posteņus pret precizēto saimnieciskā gada plānu;
- sniedz informāciju par ieņēmumiem atbilstoši ekonomiskajām kategorijām (*piemēram 21.3.0.0.; 21.4.0.0.*), to būtiskākiem izmaiņu iemesliem, kas ietekmēja palielinājumu vai samazinājumu, starp pārskata perioda un iepriekšējā pārskata perioda datiem, un trīs lielākiem darījumiem;
- sniedz informāciju par izdevumiem atbilstoši ekonomiskajām kategorijām (*piemēram 2000;6000*), to būtiskākiem izmaiņu iemesliem, kas ietekmēja palielinājumu vai samazinājumu, starp pārskata perioda un iepriekšējā pārskata perioda datiem, un trīs lielākiem darījumiem.

### *Piemēram:*

- *skaidrojumā var izveidot tabulu par ieņēmumu/izdevumu EKK grupām:*

Klasi - fikāci - jas kods	Posteņa nosaukums	Budžeta izpilde			izmaiņas pret iepriekšējo pārskata periodu	% pret iepriekšējo pārskata periodu	izmaiņas pret likumu/ plānu gadam ar izmaiņām
		pārskata periodā	salīdzinot ar				
			likumu/plānu gadam ar izmaiņām (4. – 2.)	iepriekšējā pārskata periodā			
A	B	4	6	7			
<b>I.</b>	<b>IEŅĒMUMI KOPĀ</b>	<b>278 598</b>	<b>280 777</b>	<b>219 578</b>	<b>59 020</b>	<b>26.88</b>	<b>2 179</b>
3.0.	Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	130 555	131 555	98 789	31 766	32.16	1 000
7.0.	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	148 043	149 222	120 789	27 254	22.56	1 179
<b>II.</b>	<b>IZDEVUMI KOPĀ</b>	<b>279 928</b>	<b>281 110</b>	<b>232 596</b>	<b>47 332</b>	<b>20.35</b>	<b>1 182</b>
1000	Atlīdzība	150 262	151 111	136 898	13 364	9.76	849
1110	Atalgojums	114 503		100 365	14 138	14.09	-114 503

2000	Preces un pakalpojumi	129 666	129 999	95 698	33 968	35.49	333
<b>III.</b>	<b>IEŅĒMUMU PĀRSNIEGUMS (+), DEFICĪTS (-) (I. – II.)</b>	<b>-1 330</b>	<b>-333</b>	<b>-13 018</b>	<b>11 688</b>	<b>x</b>	<b>997</b>
<b>IV.</b>	<b>FINANSĒŠANA</b>	<b>1 330</b>	<b>333</b>	<b>13 018</b>	<b>-11 688</b>	<b>x</b>	<b>-997</b>

- *sniegt skaidrojumu par izmaiņām apraksta veidā:*

*Piemēram, iestādes valsts pamatbudžeta izdevumi 2018.gada 12 mēnešos bija 194 463 134 euro, kas salīdzinot ar 2017.gadu ir samazinājušies par 4 905 870 euro jeb 2,5%.*

*Izdevumi pamatfunkciju īstenošanai palielinājušies par 41 363 492 euro, kas galvenokārt saistīts ar enerģētikas politikas īstenošanu, lai saglabātu obligāto iepirkuma komponenti (OIK) 26,79 EUR/MWh apmērā un sniegtu atbalstu aizsargātajiem lietotājiem.*

*Izdevumi par 46 269 362 euro samazinājušies saistībā ar Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēto projektu īstenošanu, galvenokārt saistībā ar 2007.-2013.gada plānošanas perioda Kohēzijas un Eiropas Reģionālās attīstības fonda projektu pabeigšanu. Netika apgūti 16 414 941 euro, jeb 92,2% no plānotā, t.sk. 14 222 026 euro pamatfunkciju īstenošanai, kas galvenokārt saistīts ar budžeta programmu 29.00.00 "Enerģētikas politikas ieviešana", kur iepirkuma rezultātā naftas rezervju uzturēšana 90 dienām.*

*Budžeta programmā 33.00.00 "Ekonomikas attīstības programma" ieņēmumi no ārzemnieku maksājumiem par termiņuzturēšanās atļaujām 2018.gadā bija par 2 671 256 euro mazāki nekā plānots un attiecīgi mazāks arī pieejamais finansējums, ko novirzīt likuma Par valsts budžetu 2016.gadam 49.pantā noteiktajiem mērķiem.*

- *skaidrojumā var norādīt:*

*Piemēram, iestādes 2018.gada budžeta izpilde analizēta un sasniegtie darbības rezultāti būs norādīti Publiskajā pārskatā, līdz pārskata gadam sekojošā gada 1.jūlijam, kas pieejams tīmekļa vietnē piemēram, [www.em.gov.lv/](http://www.em.gov.lv/) par ministriju/publiskais\_parskats/2018.gads un ar to iespējams iepazīties arī uz vietas iestādē.*

- *informāciju par budžeta izpildes rādītājiem un to salīdzinājumu, kas noderīga pārskata lietotājiem, var sagatavot pamatojoties uz sniegto informāciju (MK 2) periods: 12 mēneši;*

*Piemēram:*

### *1. paskaidrojums par valsts budžeta izdevumu izpildi (MK 2 - 1.<sup>l</sup> pielikums)*

#### *I. Valsts pamatfunkciju īstenošana*

Programmas/apakšprogrammas kods	Programmas/apakšprogrammas nosaukums
<b>Paveiktais:</b>	
Pārskata periodā paveiktais – pasākumi/aktivitātes, kas ir bijušas būtiskas mērķu sasniegšanai un aptver būtisku daļu no kopējā pārskata periodā izlietotā finansējuma, uzsverot lietderību un ieguldījumu sabiedrības un nozares interesēs.	
<b>Izmaiņas:</b>	
Pārskata perioda izpildes izmaiņas pret iepriekšējā gada atbilstošo pārskata perioda izpildi. Norāda pasākumus/aktivitātes un iemeslus, kas veicinājuši šīs izmaiņas gan pozitīvā, gan negatīvā izteiksmē, piemēram, <i>resursu sadārdzinājums, izmaksu samazināšanās, publisko pakalpojumu apjoma izmaiņas, naudas plūsmas laika nobīde.</i>	

#### *II. Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēto un finansēto projektu un pasākumu īstenošana*

Programmas/apakšprogrammas kods _____	Programmas/apakšprogrammas nosaukums _____
Paveiktais:	
Pārskata periodā paveiktais – specifiskā atbalsta mērķi/pasākumi/projekti, kas visuzskatāmāk sniedz informāciju par finansējuma izlietojumu, un apraksts par pārskata periodā paveiktām darbībām/sasniegumiem, aptverot būtisku daļu no kopējā pārskata periodā izlietotā finansējuma un uzsverot lietderību un ieguldījumu sabiedrības un nozares interesēs.	

### III. Citi jautājumi

Citi analītiskie skaidrojumi (aizpilda pēc nepieciešamības, norādot citus analītiskos skaidrojumus, kas nav iekļauti iepriekšējās sadaļās).

#### 2. Mērķfinansējuma izpildes analīze (MK 2 – 3.1 pielikums)

Analizē un sniedz skaidrojumu par mērķfinansējuma ieņēmumu un izdevumu plānu izpildi pārskata periodā. (Ja informācija par faktisko izpildi pārskata periodā nav pieejama, sniedz izpildes novērtējumu).

Ieņēmumi							Izdevumi						Novirze %	Novirzes skaidrojums	MK lēmums
budžeta klasifikācijas kods	budžeta klasifikācijas koda nosaukums	mērķfinansējuma nosaukums	plāns euro	izpilde euro	plāna un izpildes starpība, euro	izpilde, %	programmas (apakšprogrammas) kods	programmas (apakšprogrammas) nosaukums	plāns euro	izpilde euro	plāna un izpildes starpība, euro	izpilde %			
1	2	3	4	5	$6 = 4 - 5$	$7 = 5 : 4 \times 100$	8	9	10	11	$12 = 10 - 11$	$13 = 11 : 10 \times 100$	$14 = 7 : 13 \times 100 - 100$	15	16

#### 3. Rezultātu un to rezultatīvo rādītāju izpildes analīze (MK 2 – 4.pielikums)

Norāda un paskaidro valsts budžeta rezultātus un rezultatīvos rādītājus pārskata periodā, kas norādīti gadskārtējam valsts budžeta likumam pievienotajos paskaidrojumos (politikas un resursu vadības kartēs, prioritāro pasākumu tabulā un budžeta programmu (apakšprogrammu) sadaļā).

Politikas un resursu vadības kartes numurs un nosaukums	Prioritārā pasākuma numurs un nosaukums	Programmas (apakšprogrammas) numurs un nosaukums	Darbības rezultāts	Rādītāja veids	Rādītāja nosaukums	Mērvienība	Gads	Plānotā vērtība	Izpilde/ novērtējums	Izpilde: sievietes	Izpilde: vīrieši	Izpildes/ novērtējuma novirze no plānotās vērtības, %	Iemesli/faktori, kas ir noteikuši izpildi/ neizpildi	Izdarītais, lai sasniegtu plānoto vērtību	Priekšlikumi rādītāja neizpildes novēršanai	Ārējie faktori, kas radījuši ietekmi uz rādītāja izpildi/ novērtējumu
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	$13 = 10 : 9 \times 100 - 100$	14	15	16	17



#### 4. Prioritāro pasākumu izpildes analīze (MK 2– 5. pielikums)

Analizē un sniedz skaidrojumu par terminēto prioritāro pasākumu izpildi trīs gadus vai vairāk (līdz prioritārais pasākums ir beidzies) un neterminēto prioritāro pasākumu izpildi par pirmo gadu.

Nosaukums	Mērķis	Mērķa sasniegšana vai virzība uz mērķi	Īstenošanas periods	BP gads	Programmas (apakšprogrammas) kods un nosaukums

Pašvaldības norāda informāciju:

Veidojot skaidrojumu var izmantot tabulas, grafiskos zīmējumus un aprakstā analizēt rādītāju izmaiņas, to ietekmējošos darījumus un apstākļus:

- kopumā par pašvaldības kopbudžeta izpildi (*PB+ZD+CB*), norādot rādītāju dinamiku, struktūru, budžeta izpildes rezultātu (iepriekšējais un pārskata gads);
- ieņēmumu struktūra;
- izdevumu struktūra atbilstoši funkcionālajām kategorijām;
- budžeta izpildes rezultāts, norādot rādītāju dinamiku ( iepriekšējais un pārskata gads);
- budžeta izpildes rādītājus var aprēķināt uz vienu pašvaldības iedzīvotāju;
- Pārskats par valsts apdraudējuma un tā seku novēršanas un pārvarēšanas, īpašo atbalsta mehānismu īstenošanas un COVID–19 izplatības ierobežošanas pasākumu budžeta līdzekļu izlietojumu.
- 

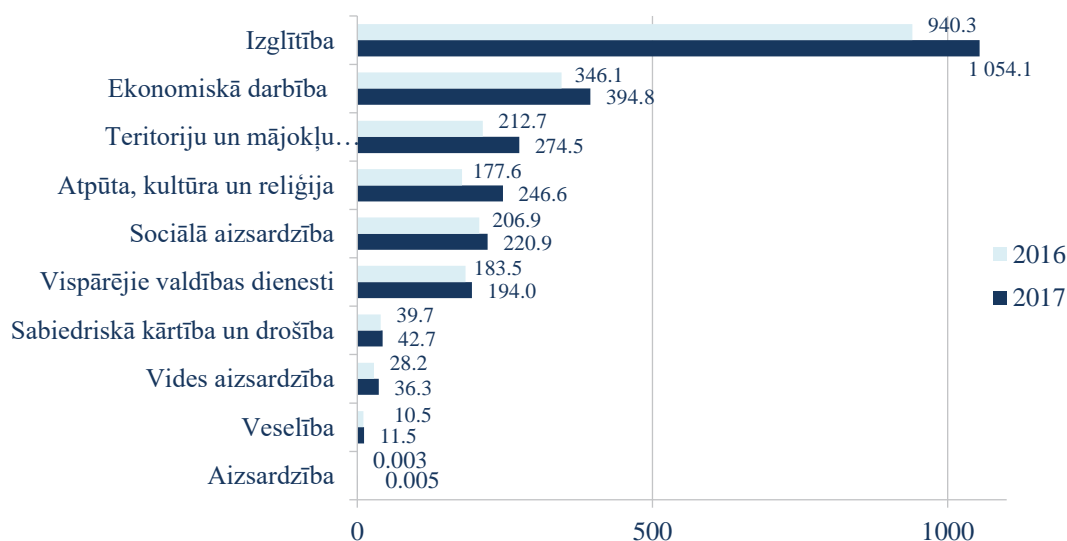
**ATR** • Sagatavojot 2021.gada pārskatu, iegūstošās un reorganizējamās pašvaldības, analizē pārskata perioda izpildi, nesalīdzinot ar iepriekšējo periodu, ja:

- atsevišķajā iestādes pārskatā ir atšķirīgs pārskata periods (2020.gadā 12 mēneši, bet 2021.gadā 6 mēneši);
- konsolidētajā pārskatā ir atšķirīgs pārskata tvērums.

Skaidrojumu par pašvaldības budžeta izpildi veido, apkopojot informāciju no padotības iestādēm.

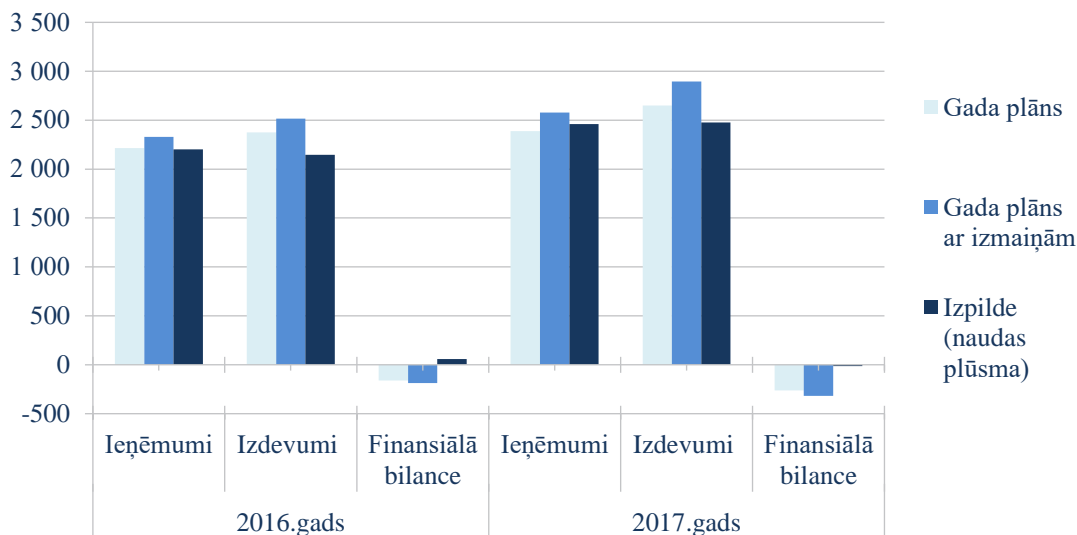
*Piemēram:*

- *pašvaldību konsolidētā budžeta izdevumus skaidro dinamikā atbilstoši funkcionālajām kategorijām 2016.gadā un 2017.gadā milj. euro;*



1. attēls. Pašvaldību konsolidētā budžeta izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām 2016. gadā un 2017. gadā (milj. euro)

- pašvaldības budžeta izpildes rezultātu skaidro dinamikā, tekstā salīdzinot attiecīgos posteņus pret plānu:



2. attēls. Pašvaldību konsolidētā budžeta ieņēmumi, izdevumi un finansiālā bilance 2016. gadā un 2017. gadā (milj. euro)

Piemēram, 2017. gadā pašvaldību konsolidētā budžeta ieņēmumi (ieskaitot ieņēmumus no ziedojumiem un dāvinājumiem) ir 2 461,2 milj. euro vērtībā, kas ir par 11,7 % vairāk nekā 2016. gadā. Konsolidētā budžeta izdevumi 2017. gadā ir 2 475,4 milj. euro, kas ir par 15,4 % vairāk nekā 2016. gadā. Detalizēta informācija skatāma gada pārskata 17. pielikumā “Pašvaldību konsolidētā budžeta izpilde 2017. gadā (ieskaitot ziedojumus un dāvinājumus)”.

2017.gadā proporcionāli lielāko ieņēmumu daļu, jeb 64,9 % no kopējā ieņēmumu apjoma, veido nodokļu ieņēmumi – 1 597,1 milj. euro (skatīt 1. attēlu), kas salīdzinājumā ar 2016. gadu pieauguši par 128,1 milj. euro jeb 8,7 %.

- sadalījumā par katru budžeta izpildes veidu (piemēram, PB, ZD, CB), norādot rādītāju dinamiku, analizējot izmaiņu iemeslus (samazinājums/palielinājums):
  - salīdzina budžeta izpildes ieņēmumu/izdevumu posteņus attiecībā pret iepriekšējo pārskata periodu skaitliskās vērtības un procentuālās izmaiņas;
  - salīdzina budžeta izpildes attiecīgos posteņus pret precizēto saimnieciskā gada plānu;
  - sniedz informāciju par ieņēmumiem/izdevumiem atbilstoši ekonomiskajām kategorijām (piemēram, nekustamā īpašuma nodokļa ieņēmumi, nenodokļu ieņēmumi, izdevumi subsīdijām, dotācijām un sociālajiem pabalstiem, kapitālie izdevumi) to būtiskākajiem izmaiņu iemesliem, kas ietekmēja palielinājumu vai samazinājumu, starp pārskata perioda un iepriekšējā pārskata perioda datiem, un trīs lielākajiem darījumiem.

Piemēram:

Proporcionāli lielākā nodokļu ieņēmumu daļa ir ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un solidaritātes nodokļa, kas pašvaldību budžetā 2017. gadā ir 1 351,7 milj. euro vērtībā jeb 85,0 % no nodokļu ieņēmumiem. Šie ieņēmumi salīdzinājumā ar 2016. gadu ir pieauguši par 118,5 milj. euro jeb 9,6 %.

Izdevumi pensijām un sociāliem pabalstiem naudā ir palielinājušies par 1,3 milj. euro jeb 4,1 % un pārskata gadā veido 34,0 milj. euro.

Sociālo pabalstu veidi, kuru apjoms salīdzinājumā ar 2016. gadu palielinājies, ir bezdarbnieka stipendija – par 677,7 tūkst. euro jeb 15,9 % un pārējie sociālie pabalsti (t.sk. stipendijas, ilgstošas

*sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju veiktie maksājumi klientiem un pārējie no pašvaldību budžeta veiktie maksājumi iedzīvotājiem naudā) – par 1,4 milj. euro jeb 29,9 %.*

- *skaidrojumā var norādīt:*

*Piemēram, iestādes 2018.gada budžeta izpilde analizēta un sasniegtie darbības rezultāti būs norādīti Publiskajā pārskatā, līdz pārskata gadam sekojošā gada 1.augustam, kas publicēts katras pašvaldības mājas lapā un ar to iespējams iepazīties arī uz vietas iestādē.*